

Rådighedsforpligtelsen

Vi vil med denne brochure orientere dig om, hvad rådighedsforpligtelsen betyder. Det er meget vigtigt, at du overholder denne forpligtelse, når du modtager dagpenge.

Rådighedsforpligtelsen betyder bl.a.,

- at du skal være **aktivt jobsøgende** og kunne påtage dig **fuldtidsarbejde** (37 timer pr. uge),
- at din jobsøgning skal være **realistisk og seriøs**
- at din jobsøgningsaktivitet skal være **høj og kontinuerlig**, dvs. at der skal være jobsøgningsaktivitet i **hver eneste uge**, du er ledig
- at du fra den første dag som ledig skal søge **rimeligt arbejde**. Det vil sige alt arbejde, som du er i stand til at klare. Det gælder arbejde både inden for og uden for det faglige område, hvor du er uddannet, eller hvor du tidligere har været beskæftiget,
- at du skal søge arbejde inden for **et passende antal fagområder** og stillingsbetegnelser, **hvor der er behov for arbejdskraft**,
- at du skal søge arbejde med en **daglig transporttid** med offentlige transportmidler på **op til 3 timer** fra dit hjem. Når du har været ledig i mere end 3 måneder, skal du søge arbejde med en transporttid på mere end 3 timer dagligt,
- at du skal **søge de konkrete job**, som Ase, jobcentret eller anden aktør **pålægger dig** at søge,
- at du skal være indstillet på at **deltage i kurser**, der kan forbedre dine muligheder for at få arbejde,
- at du booker dine **jobsamtaler** i jobcentret på **jobnet.dk**.
- at du på MitAse booker dine jobsamtaler i a-kassen. Du kan selv vælge om samtalen skal holdes som en digital samtale (videomøde), en telefonisk samtale eller en samtale, hvor du møder fysisk frem.

- at du **deltager i de møder og aktiviteter** du bliver indkaldt til eller selv har booket i Ase, jobcentret eller hos anden aktør,
- at du indtaster dit CV på **jobnet.dk** og får det godkendt ved Ase senest 2 uger efter, du har tilmeldt dig som ledig.

Krav til jobsøgning

Når vi første gang indkalder dig til en jobsamtale, vil du under mødet sammen med Ases Job- og karriere konsulent indgå aftalen om "Krav til jobsøgning".

Aftalen skal fastlægge:

- de fagområder, herunder stillingsbetegnelser, som du primært skal søge inden for
- inden for hvilket geografisk område, du skal søge
- på hvilken måde, du skal søge
- forventning til din fremtidige jobsøgningsaktivitet

Vores fælles aftale om "Krav til jobsøgning" indeholder de forpligtelser, som du skal leve op til for at kunne anses for aktivt jobsøgende.

Hvis det viser sig, at der ikke er tilstrækkeligt med job inden for dit primære område, skal du udvide din jobsøgning til også at omfatte andre stillingsbetegnelser.

Du må gerne søge andet og mere end det, der fremgår af aftalen, så længe du også kan varetage de jobs du søger. Det er vigtigt, at du har en høj jobsøgningsaktivitet.

Til samtalen vil Ases Job- og karriere konsulent gennemgå de jobansøgninger, du har uploadet i din joblog på **jobnet.dk** og komme med forslag til forbedringer, fx om hvordan du bedst muligt

præsenterer dine faglige kvalifikationer for en kommende arbejdsgiver.

Du skal i hele perioden, hvor du får udbetalt dagpenge, stå til rådighed for arbejdsmarkedet og leve op til de aftaler, du har indgået med os og med jobcentret. Ase har efter reglerne pligt til at holde øje med, at du står til rådighed.

Hvis vi vurderer, at du ikke står til rådighed for arbejdsmarkedet, fx på grund af for ringe jobsøgning, må vi ikke udbetale dagpenge til dig. I denne situation kan du igen få dagpenge, når du har haft understøttet arbejde i mindst 300 timer inden for en sammenhængende periode, der dækker 3 måneder ved månedsindberetninger eller 276 timer inden for en sammenhængende periode, der dækker 12 uger ved uge- eller 14-dages-indberetninger.

Registrer din jobsøgning på jobnet.dk

Du skal registrere din jobsøgning i din joblog på jobnet.dk. Når du taster din jobsøgning, skal du oplyse datoen, hvor du har søgt arbejde, stillingsbetegnelse, antallet af arbejdstimer pr. uge, virksomhedens navn og adresse samt hvorvidt det var en opslået stilling, du søgte, og hvordan du søgte jobbet.

Du skal løbende, en gang om ugen, registrere de stillinger, som du har søgt i jobloggen. Du skal, som udgangspunkt, mindst én gang om måneden uploade to ansøgninger i jobloggen.

Det er vigtigt, at du registrerer din jobsøgning løbende.

Din jobsøgningsaktivitet indgår som et element i vores vurdering af, om du står til rådighed for arbejdsmarkedet.

Nøgleord for jobsøgningen

Din jobsøgning skal være **realistisk** og **seriøs** med henblik på, at du kommer i beskæftigelse.

Realistisk betyder, at du fysisk er i stand til at varetage arbejdet og at du har de nødvendige kvalifikationer og den nødvendige erhvervs erfaring for at kunne klare jobbet.

Seriøs betyder, at du søger på den måde, der er almindelig for det fagområde, du søger arbejde inden for. Hvis du søger en opslået stilling, vil det fremgå, hvordan du skal søge jobbet, fx som en webansøgning eller en mail. Nogle stillinger søger man kun ved en begrundet skriftlig ansøgning vedlagt et CV, mens andre stillinger kan søges ved personlig henvendelse. At jobsøgningen skal være seriøs, betyder også, at ansøgningen skal give udtryk for, at du ønsker at få jobbet. Du skal primært søge opslåede

stillinger, men du må også gerne søge uopfordret, bruge netværk og kontakter mv., hvis der er få opslåede stillinger inden for de områder, hvor du søger arbejde.

Høj og kontinuerlig betyder, at din jobsøgningsaktivitet skal være høj, og at der skal være søgt job i hver eneste uge, du er ledig.

Vigtigt!

Det er vigtigt, at du søger job hver uge og mindst 6 jobs om måneden. Det gælder også, mens du er i tilbud arrangeret af jobcentret, eller mens du arbejder på nedsat tid med supplerende dagpenge.

Hvis du gemmer dine jobansøgninger på din computer, bør du sikre dig ved at tage backup. Det er dit ansvar at uploade dine ansøgninger i din joblog på **jobnet.dk**

Du må ikke holde op med at søge arbejde, fordi du fx har et arbejde på hånden ude i fremtiden, skal begynde på en uddannelse eller ønsker at gå på efterløn. Du skal søge arbejde, så længe du er tilmeldt jobcentret som ledig og ønsker dagpenge.

Du skal være opmærksom på, at du ikke må forbeholde din arbejdskraft for en bestemt arbejdsgiver eller for sæsonarbejde. Skulle du fx blive tilbudt ansættelse hos samme arbejdsgiver, er det derfor vigtigt, at du søger andet arbejde **helt frem til** at du begynder i dette job.

Du har mulighed for at blive fritaget fra rådighedsforpligtelsen, hvis du fx har fuldtidsarbejde inden for de næste 6 uger.

Kontakt os eller jobcentret, hvis du vil høre mere herom.